

**PROTOCOLLO INFORMATICO** applicativo in asp che consente di

- ✓ protocollare tutti i documenti in entrata e in uscita, sia elettronici che cartacei in tempo reale, gestisce il titolare, classifica e mostra lo storico dei documenti,
- ✓ protocolla in modo automatico le fatture elettroniche provenienti dallo sdi,
- ✓ produrre e conservare il registro giornaliero



**SCRIVANIA VIRTUALE** un'applicazione per



- ✓ la gestione degli iter procedurali dei documenti interni all'ente
- ✓ redigere e pubblicare su l'albo pretorio una delibera, una determina, ecc.
- ✓ monitorare in qualsiasi momento lo stato e i tempi di evasione delle pratiche, le scadenze e la cronologia degli eventi

**CLOUD E SISTEMA DI CONSERVAZIONE** dei documenti informatici con uno spazio di archiviazione dedicato di 5 GB.

