

Napoli, 08/07/2025
Prot. n.86/25

*Ai Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia
elenco su www.agid.gov.it*

A mezzo PEC

OGGETTO: Richiesta d’Offerta – Richiesta di preventivi finalizzato all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di *Servizi digitali e kit di Firma digitale con relativi certificati di firma qualificata EIDAS*.

La società consortile Asmenet è interamente partecipata da 277 Enti locali, svolge, per le Amministrazioni associate servizi di “eGovernment”. Essa è stata costituita il 29 luglio 2005, come Centro Servizi Territoriale (CST), ai sensi del D.lgs. 267/2000 (TUEL), allo scopo di favorire la piena partecipazione al processo di innovazione e digitalizzazione e l'erogazione di servizi di eGovernment. Fornisce agli associati numerosi servizi digitali, da circa 20 anni, al fine di semplificare e integrare processi interni ed esterni delle amministrazioni associate, a partire dalle soluzioni di Posta Elettronica Certificata e i servizi di posta elettronica fino ai più recenti SSL. L’integrazione delle tecnologie e supporti hardware/software con la firma elettronica e digitale devono consentire di semplificare e dematerializzare i processi decisionali e amministrativi delle amministrazioni associate.

Asmenet, di seguito anche denominata *Stazione appaltante o Amministrazione contraente*, intende con la presente avviare una procedura di Richiesta di offerte finalizzata all’affidamento della fornitura dei seguenti servizi di certificati/identità digitali:

a) N°3.500 Kit di Firma digitale

- 3.500 Kit di Firma remota con OTP mobile e relativi certificati di firma qualificata EIDAS (durata 3 anni);
- 36 sigilli elettronici

b) N°14.000 caselle di Posta Elettronica Certificata

- PEC con dominio asmepec.it e con archivio/conservazione
- PEC con dominio istituzionale e con archivio/conservazione

c) Servizi opzionali (a richiesta)

- Firma digitale one shot
- Marcatura temporale
- PEC one shot
- Spid cittadino
- Spid professionale
- PEC per i cittadini

L’offerta deve qualificare Asmenet come CDRL (Centro di Registrazione della Certification Authority), per essere autorizzata ad emettere caselle PEC e certificati di firma digitale. Deve consentire di emettere direttamente, in totale autonomia, i kit di firma digitale e le PEC da fornire ai propri dipendenti e a quelli degli Enti associati. L’offerta deve dunque ricomprendere la formazione del personale di questa stazione appaltante, e di ogni altro onere o attività, connessa o funzionale all’erogazione dei suddetti servizi agli Enti pubblici associati, ad esempio l’integrazione nei sistemi con componenti server RSS (Remote Signing Service), ecc.

Codesto Operatore Economico nell’ambito della suddetta procedura è invitato a presentare la propria

migliore offerta per i servizi sopradescritti, i cui dati devono essere allocati in infrastrutture ubicate sul territorio Italiano. Saranno ritenute valide anche le offerte presentate per un singolo servizio. Asmenet si riserva di poter acquisire tutti o parte dei servizi offerti.

Per l'invio dell'offerta deve essere utilizzato esclusivamente il canale unico di procedura l'indirizzo PEC: **asmecam@asmepec.it**.

Descrizione e requisiti dei servizi:

a) Il servizio "Kit di Firma Digitale Remota" è una modalità di Firma Digitale che, pur garantendo lo stesso grado di sicurezza e gli stessi effetti di legge della tradizionale Firma olografa, deve offrire i seguenti vantaggi specifici:

- Non deve richiedere l'installazione di hardware o software dedicato, pertanto riduce virtualmente a zero i relativi problemi di incompatibilità hw/sw, supporto tecnico, ecc.;
- Deve essere indipendente dall'ambiente operativo dell'utente (Windows, Mac, Linux, ...);
- Deve consentire di generare Firme Digitali in ogni momento ed in ogni luogo mediante una semplice connessione internet.

Con "Firma Digitale Remota" si intende la Firma Digitale apposta con una chiave privata, non residente sul dispositivo personale dell'utente, bensì su un dispositivo remoto.

I documenti firmati tramite Firma Digitale Remota devono garantire:

- Integrità: sicurezza che il documento informatico non è stato modificato dopo la sua sottoscrizione;
- Autenticità: con un documento firmato digitalmente si può essere certi dell'identità del sottoscrittore;
- Non ripudio: il documento informatico sottoscritto con firma digitale, ha piena validità legale e non può essere ripudiato dal sottoscrittore;
- Valore legale: il documento elettronico sottoscritto digitalmente ha lo stesso valore legale di un documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

Le Firme Digitali Remote sono rilasciate secondo la normativa vigente (Regolamento UE 910/2014 eIDAS e s.m.i.).

L'impiego della firma digitale, pertanto, permette di snellire significativamente i rapporti tra l'Amministrazione contraente, i dipendenti e le imprese, riducendo drasticamente la gestione in forma cartacea dei documenti, pur continuando a garantire al documento informatico, cui è apposta una firma digitale, le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità e immodificabilità.

Si chiede la fornitura di n° 3.500 Kit di Firma remota con OTP mobile. Le firme saranno rilasciate (e fatturate) dal fornitore a lotti di 500 unità per volta, conseguenti alla scadenza del precedente certificato di firma digitale. In aggiunta è richiesta anche la fornitura di n. 36 sigilli elettronici.

La gestione, l'autenticazione e il rilascio delle firme sarà gestito da questa Stazione appaltante attraverso un pannello web reso disponibile dal fornitore.

b) Il servizio di Posta Elettronica Certificata consiste nella gestione di tutte le attività necessarie affinché gli utenti dell'Amministrazione Contraente, e di conseguenza di tutti gli Enti associati, possano comunicare mediante PEC, attraverso un'infrastruttura centralizzata, resa disponibile dal Fornitore, con garanzie in merito all'invio di un messaggio ed alla effettiva consegna dello stesso alla casella di posta certificata del destinatario.

Il servizio consentirà all'Amministrazione Contraente di comunicare, tramite messaggi asincroni, comprendenti eventuali allegati (creati, spediti e ricevuti in formato elettronico dalle postazioni di lavoro individuali) sia con l'interno che con l'esterno dell'Amministrazione.

Il servizio sarà differenziato per modalità di accesso, capacità e volumi di traffico, prevedendo le seguenti tipologie di caselle:

- Attualmente sono utilizzati 28 domini di Posta elettronica certificata, con i seguenti tagli dimensionali:
 - N°4.000 PEC da 1 Gb;
 - N°7.000 PEC da 2 Gb;
 - N°900 PEC da 5 Gb;
 - N°1.200 PEC da 10 Gb;
 - N°300 PEC da 20 Gb;
 - N°400 PEC da 50 Gb;
 - N°17 PEC da 100 Gb;
 - N°10 PEC da 200 Gb;
 - N°2 PEC da 250 Gb;

	n. domini	n. caselle	dimensioni (giga)	di cui con archivio (giga) (caselle)	
totali	28	13.835	39.719	11.636	1.914

Per un totale di circa 14.000 caselle per 40Tb, di cui c.ca 2.000 caselle con archivio da 12Tb.

I domini istituzionali per circa 400 enti.

Si chiede di specificare i costi, per i vari tagli, delle seguenti configurazioni:

- Casella PEC con dominio asmepec.it
- Casella PEC con dominio asmepec.it + archivio/conservazione
- Casella PEC con dominio istituzionale (es. titolo@nomecomune.pv.it)
- Casella PEC con dominio istituzionale (es. titolo@nomecomune.pv.it) + archivio/conservazione

Per tali servizi si richiede che la piattaforma Web, per l'accesso alle caselle, nonché agli altri servizi previsti dal presente avviso, sia usabile e di facile utilizzo, oltre a poter essere facilmente configurata nei diversi client di posta elettronica (es. outlook, thunderbird, airmail, ecc.).

Le PEC saranno rilasciate (e fatturate) dal fornitore a lotti di 500 unità per volta, conseguenti alla scadenza del precedente certificato di firma. La gestione, l'autenticazione e il rilascio delle firme sarà gestito da questa Stazione appaltante attraverso un pannello web reso disponibile dal fornitore.

Il servizio dovrà rispondere ai requisiti previsti dall'attuale normativa di riferimento:

1. DPR 11 febbraio 2005 n.68 "Regolamento concernente disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata";
2. D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
3. DM 2 novembre 2005 del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie "Regole tecniche per formazione, la trasmissione, e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata".

Il servizio deve inoltre evidenziare gli eventuali costi per la migrazione delle 13.835 PEC attive, dall'attuale gestore (ArubaPEC).

c) Servizi opzionali

Si intende sperimentare nuovi servizi per contribuire alla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi. Questi strumenti consentono di integrare le comunicazioni all'interno dei processi della Pubblica Amministrazione e nelle transazioni con gli stakeholder. Di conseguenza sia i pubblici dipendenti che i cittadini devono essere dotati di strumenti idonei ad aprire e chiudere un'istanza, o procedimento, esclusivamente in modalità digitale.

- **Firma digitale "one shot":** o usa e getta, è una firma elettronica qualificata che può essere utilizzata una sola volta per firmare digitalmente un documento. Si tratta di un servizio a consumo, spesso erogato tramite identificazione con SPID o CIE, che non richiede un dispositivo fisico e può essere attivato rapidamente, anche in pochi minuti.
- **Firma Grafometrica:** identificazione del firmatario con parametri grafometrici unici. La firma del

documento avviene su una tavoletta grafica o su uno schermo sensibile con un sistema che permette di raccogliere dati unici e personali collegati al sottoscrittore. Questa tipologia di firma rappresenta una particolare forma di firma elettronica avanzata alla quale viene riconosciuto lo stesso valore legale della firma autografa.

- **Marcatura temporale:** attribuzione di data e ora certe e legalmente valide ai documenti informatici;
- **PEC "one shot":** come noto l'invio di raccomandate A/R può essere oneroso in termini di costi e tempo necessari per le pratiche. Tuttavia, non tutti i cittadini hanno interesse a sostenere dei costi annuali per una PEC. Per questo la soluzione di una casella di Posta Elettronica Certificata "usa e getta", il cui ciclo di vita è legato a una singola istanza di un processo di "invio comunicazione", ad esempio l'invio di una pratica, un sollecito o una richiesta di intervento, semplifica l'utilizzo del digitale ed è sostenibile dal punto di vista ambientale ed anche economico.
- **Spid cittadino:** Con il Sistema Pubblico di Identità Digitale il cittadino accede in un click ai servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati aderenti, ogni volta che su un sito o un'app trovi il pulsante "Entra con SPID". Prenotazioni sanitarie, iscrizioni scolastiche, servizi comunali, con un'unica credenziale. L'accesso ai servizi è protetto, anche grazie a verifiche di sicurezza fino a tre livelli. L'utilizzo di SPID per i cittadini è gratuito.
- **Spid professionale:** Lo SPID professionale è un'identità digitale pensata per i contesti lavorativi, che consente l'accesso a servizi online della Pubblica Amministrazione e privati che aderiscono al circuito. Non è legato a un'entità giuridica, ma identifica la persona fisica che agisce in ambito professionale, e può essere usato per comprovare l'appartenenza a un'organizzazione. I dipendenti pubblici spesso utilizzano il proprio spid personale nell'ambito lavorativo. Si vuole dotare i dipendenti, e amministratori, della PA di uno Spid professionale.
- **PEC per i cittadini:** Il servizio consiste nel rilascio e nella gestione di tutte le attività necessarie affinché i cittadini possano richiedere la Posta Elettronica Certificata per il tramite del proprio Comune, e poter comunicare mediante PEC con tutte le amministrazioni pubbliche.

Alla luce del carattere sperimentale dei servizi opzionali, non risulta quantificabile il numero di cittadini/Enti interessati a queste nuove tipologie di servizi digitali, non risulta possibile predeterminare il quantitativo effettivamente necessario. Di conseguenza l'offerente deve indicare il costo unitario di ciascun servizio in elenco, se previsto, tenendo in considerazione che la potenziale popolazione di riferimento dei comuni associati ammonta a circa 2 milioni di abitanti.

La gestione, l'autenticazione e il rilascio di questi servizi dovrà essere gestito da questa Stazione appaltante attraverso un pannello web reso disponibile dal fornitore. L'offerta deve comprendere la qualificazione Asmenet come CDRL (Centro di Registrazione della Certification Authority), per essere autorizzata a rilasciare i servizi suddetti. Deve dunque consentire di rilasciare i servizi digitali direttamente, in totale autonomia, ai propri dipendenti e a quelli degli Enti associati, oppure di poter consentire il rilascio al personale dei comuni aderenti.

Art. 1 Amministrazione aggiudicatrice e comunicazioni ex art. 90 del D.lgs. n. 36/2023.

Denominazione: Asmenet soc. cons. a r.l. - Centro direzionale is. G1, 80143 Napoli.

Profilo di committente: www.asmenet.it

Responsabile Unico del Progetto e DES: arch. Gennaro Tarallo

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione tramite posta elettronica certificata. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare all'offerta, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione tramite PEC.

In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di scegliere la forma di comunicazione più idonea.

L'Amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni ex art. 90 del D.lgs. 36/2023 mediante comunicazione sintetica e rinverrà per i provvedimenti ed i dettagli della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 2 Scadenza presentazione offerte

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 30 luglio 2025**, giorno ed ora di avvenuta consegna della PEC.

Art. 3 Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

L'appalto ha per oggetto:

- **N° 3.500 (tremilacinquecento) Kit di Firma remota** con OTP mobile e relativi certificati di firma qualificata EIDAS. Validità 3 anni.
Importo unitario di base € 8,50 (euro ottovirgolacinquanta/00) oltre IVA nei termini di legge. Non sono ammesse offerte in aumento.
Soggetto a ribasso d'asta stimato € 29.750,00 (euro ventinovemilasettecentocinquanta/00). Oneri per la sicurezza (D.lgs. n.81/2008) € 0,00 (euro zero/00).
- **N.36 (trentasei) sigilli elettronici**
Importo unitario di base € 56,00 (euro cinquantaseivirgolacinquanta/00) oltre IVA nei termini di legge. Non sono ammesse offerte in aumento
Soggetto a ribasso d'asta stimato € 2.016,00 (euro duemilasedici/00). Oneri per la sicurezza (D.lgs. n.81/2008) € 0,00 (euro zero/00).
- **N° 14.000 (quattordicimila) PEC** calcolato su un valore medio standard da 2Gb, validità annuale.
Importo unitario di base € 2,00 (euro due/00) oltre IVA nei termini di legge. Non sono ammesse offerte in aumento.
Soggetto a ribasso d'asta stimato € 28.000,00 (euro ventottomila/00). Oneri per la sicurezza (D.lgs. n.81/2008) € 0,00 (euro zero/00).

Si ritiene che non sussistano oneri per la sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008. Pertanto il quadro dell'ammontare dell'appalto è il seguente:

Il valore complessivo stimato dell'appalto, per la durata di 3 anni, non è comprensivo delle eventuali opzioni sperimentali esercitabili dalla Stazione Appaltante durante l'intero periodo contrattuale, è di € **119.798,00 (euro centodiciannovemilasettecentonovantotto/00)**.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, previa valutazione di congruità dell'offerta, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, proporzionalità, pubblicità e trasparenza, nonché di rotazione e concorrenza, ove applicabili.

Art. 4 Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici iscritti nell'elenco AGID (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>) dei Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia.

Gli operatori devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di carattere generale a contrarre con la P.A., ovvero sia la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Allo scopo la sola ditta oggetto di proposta di aggiudicazione presenterà un modello unico di dichiarazione di cui al successivo art. 11 della presente lettera di invito.

Art. 5 Modalità di affidamento dell'incarico

La fornitura dei servizi digitali e relativi certificati di firma qualificata EIDAS sarà affidata al concorrente che avrà presentato l'offerta al minor prezzo sulla base dell'importo posto a base di gara.

La scelta dell'operatore economico sarà effettuata tenendo conto di uno o più dei seguenti criteri:

- congruità e convenienza economica dell'offerta rispetto al fabbisogno;
- rispondenza tecnica dell'offerta alle esigenze espresse nella richiesta;

Saranno escluse le offerte che non rispetteranno i criteri di cui sopra o che abbiano un importo totale a ribasso pari a zero o che abbiano un importo totale uguale o superiore alla base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, anche parziale, se ritenuta congrua e conveniente, o si potrà anche non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o soddisfacente degli interessi della Stazione Appaltante in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 6 Modalità di partecipazione, presentazione dell'offerta e comunicazioni

La presente richiesta di offerta si svolge esclusivamente in formato elettronico a mezzo PEC. L'operatore economico che riceverà la presente richiesta di offerta, se in possesso del requisito tecnico di partecipazione, dovrà presentare entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente articolo 2, la propria migliore offerta sulla fornitura in oggetto delle caratteristiche tecniche di cui all'art. 9.

La propria offerta deve essere redatta su carta intestata, sottoscritta dal Legale Rappresentante co firma digitale, o altro soggetto munito di poteri equivalenti ed inviata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: **asmecam@asmepec.it**.

Non saranno valutate le offerte che pervenissero per canali diversi da quello sopra indicato e/o pervenissero oltre l'orario limite di presentazione delle offerte.

Il Legale rappresentante nell'ambito dell'offerta deve dichiarare altresì:

1. di aver preso visione, esaminato e accettato, senza condizione o riserva alcuna, l'invito alla presente procedura di richiesta di preventivo secondo i patti e condizioni indicati nella presente lettera di invito;
2. di aver giudicato la fornitura remunerativa tale da consentire la presentazione dell'offerta;
3. di essere attiva l'iscrizione nel citato elenco AGID dei prestatori fiduciari, oltre alle risorse umane, degli strumenti, dei mezzi e delle capacità tecniche necessarie per l'espletamento della fornitura in oggetto;
4. di ritenere vincolante la propria offerta per 180 gg. successivi al termine di presentazione, essendo a conoscenza che l'Amministrazione risulterà impegnata unicamente in seguito all'adozione dei provvedimenti previsti dalle norme di Legge;
5. di obbligarsi, come si obbliga, ad assumere l'esercizio della fornitura, impegnandosi alla osservanza di tutti i patti e le condizioni di gara;

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione dell'affidamento, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate all'indirizzo **supporto.asmenet@asmepec.it** entro e non oltre il giorno **23/07/2025**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, così come la sostituzione e/o integrazione dell'offerta potrà avvenire inderogabilmente nel termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Il legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'impresa concorrente, inviando la propria offerta, accetta i patti e le condizioni della presente procedura. La presente procedura si configura quale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e si potrà concludere con l'affidamento se le condizioni dell'offerta complessivamente presentata dall'O.E. saranno pienamente rispondenti alle necessità dell'Ente, in relazione a quanto richiesto dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e rispondente alle proprie necessità.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione si riserva anche di non aggiudicare o revocare la presente procedura di gara a proprio insindacabile giudizio o per ragioni di interesse pubblico, senza che gli operatori possano vantare pretese risarcitorie nei confronti dell'Ente derivanti da tale scelta. L'affidamento sarà sottoposto ai controlli in merito al possesso, da parte dell'O.E. offerente, dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione e, più specificamente a quelli previsti dal D.Lgs. 36/2023 e quelli indicati dai documenti di procedura.

Art. 7 Valutazione delle offerte e aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato secondo i criteri indicati all'Art. 5 del presente documento. Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori

economici che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente invito;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nella presente lettera di invito ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella presente lettera di invito.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Il presente invito non vincola l'Amministrazione. La Stazione Appaltante si riserva, infatti, il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata di questa Stazione Appaltante, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti di Asmenet alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Art. 8 Procedura di valutazione dei preventivi pervenuti

Il RUP esamina i preventivi presentati e procede all'aggiudicazione del miglior offerente previa valutazione delle offerte medesime sulla scorta dei criteri di cui all'Art. 5.

Delle operazioni compiute dal RUP verrà redatto apposito verbale. A seguito dell'individuazione del miglior offerente il RUP adotterà la determina di affidamento, della cui adozione verrà data informazione a tutti i partecipanti mediante la pubblicazione dell'esito dell'aggiudicazione nell'apposita sezione trasparente sul Sito Istituzionale www.asmenet.it e sulla BDNCP per il tramite della PAD Asmecommm <https://piattaforma.asmecommm.it/>.

Art. 9 Caratteristiche del prodotto e quantità

La stazione appaltante necessita della fornitura di Kit di Firma remota con OTP mobile e relativi certificati di firma qualificata EIDAS aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

- La Firma digitale remota, generata su HSM sotto il pieno controllo del fornitore, deve garantire ad Asmenet, tramite pannello web, un controllo esclusivo sulle chiavi private; il servizio non richiede l'abilitazione alla rivendita, poiché viene erogato senza oneri agli enti associati;
- Il fornitore identifica Asmenet quale (CRL) Centro di Registrazione Locale, con l'incarico di svolgere le attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale. La ditta affidataria si impegna dopo la

- proposta di aggiudicazione e prima della definizione dell'ordine a eseguire la formazione, a distanza o presso la propria sede, al personale preposto di Asmenet per la figura di Operatore di Registrazione (ODR), abilitandolo al rilascio di Firma remota con OTP mobile.
- Il fornitore, quale soggetto che esegue la certificazione, rilascia il certificato della chiave pubblica ed il sigillo, li pubblica così come pubblica ed aggiorna gli elenchi dei certificati e sigilli sospesi e revocati;
 - L'Amministrazione contraente potrà integrare i propri applicativi col sistema di firma remota attraverso l'invocazione di web services (WS) con protocollo SOAP. Allo scopo sarà realizzato presso il fornitore un servizio di Integrazione Applicativa per le soluzioni di Firma Remota, che consente all'Amministrazione contraente di integrare il sistema di firma remota con i propri applicativi o di utilizzarla direttamente da interfaccia web tramite il portale. Poiché le applicazioni dell'Amministrazione contraente sono ospitate in infrastrutture IT diverse da quella dove risiede il sistema di Firma Digitale Remota del fornitore, **il server remoto di firma (SRF)** provvede a dialogare su canale sicuro HTTPS con i Sistemi della Certification Authority limitatamente per l'invio delle richieste di generazione di certificati alla Certification Authority e all'eventuale verifica dei file sottoscritti con certificati.
 - Per il resto il server remoto di firma (SRF) espone verso le applicazioni in questione le funzionalità di firma digitale necessarie ad espletare le seguenti operazioni:
 - firma di un documento in formato CADES;
 - firma di un documento in formato PDF;
 - firma di tutti i documenti contenuti in una cartella specificata (ovvero la firma digitale automatica massiva), sia in formato CADES che PDF;
 - per lo svolgimento di questa particolare funzionalità sarà installato presso l'Amministrazione contraente un componente software per il calcolo dell'hash di ciascun documento, in modo da garantire il corretto throughput e potere usufruire adeguatamente del servizio; sarà l'hash ad essere scambiato dall'Amministrazione contraente verso il fornitore qualificato e sarà questo ad essere firmato e restituito all'Amministrazione contraente;
 - firma di un hash, nel caso in cui le applicazioni provvedano autonomamente alla creazione del documento firmato digitalmente;
 - marcatura temporale di un documento.
 - Pannello di Amministrazione che permette la creazione e la gestione delle utenze autorizzate a firmare con il certificato digitale proprio o dello specifico Titolare (delega), l'assegnazione delle credenziali, la richiesta di generazione del certificato. Il pannello consente la creazione anche degli Utenti delegati ed il censimento delle applicazioni autorizzate ad accedere alle funzionalità di firma automatica.

Art. 10 Contratto e Documentazione amministrativa

Stante la necessità di dover avviare al più presto la fornitura per intervenire a favore degli enti soci destinatari, l'aggiudicazione avverrà in pendenza dei controlli e sotto la condizione risolutiva laddove dall'esito degli stessi dovessero emergere irregolarità che impediscano alla ditta aggiudicataria di contrarre con una Pubblica Amministrazione.

A tal fine il contratto sarà disciplinato dallo scambio consensuale firmato digitalmente tra le parti della lettera di comunicazione di aggiudicazione a cui è annessa una copia della determinazione dell'AU.

Ad esito della individuazione della ditta affidataria verranno inviati i seguenti documenti che dovranno essere restituiti dalla stessa.

La mancata trasmissione a mezzo PEC del modello dichiarazione unica di cui all'articolo successivo nel termine essenziale di 7 gg. dalla comunicazione di proposta di aggiudicazione, ovvero il mancato possesso dei requisiti di carattere generale determineranno la decadenza dall'aggiudicazione e l'assegnazione della fornitura alla ditta che segue in ordine di graduatoria.

Art. 11 Modello Dichiarazione Unica

Il legale rappresentante, a pena di esclusione, restituisce il modello di gara denominato "Dichiarazione

Unica.pdf", debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal rappresentante legale della società (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Si invita a prestare particolare attenzione agli estremi identificativi della presente procedura che sono di seguito esplicitati e che dovranno essere riportati nella prima pagina in alto del modello:

OGGETTO: Richiesta di preventivi finalizzato all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs. 36/2023, per la fornitura di: Kit di Firma remota con OTP mobile e relativi certificati di firma qualificata EIDAS.

Codice CPV: 79132100-9; 64216120-0; 64216100-4; 72500000-0; 72512000-7.

Art. 12 Garanzia provvisoria

Per il tipo di procedura che richiede una mera fornitura in un'unica soluzione, la Stazione Appaltante non richiede le garanzie provvisorie e definitive, ai sensi dell'art. 53, co. 1 del D.lgs. 36/2023.

Art. 13 Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si forniscono le seguenti informazioni. Questa informativa è resa da Asmenet in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali.

I dati raccolti sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del partecipante alla presente procedura.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Finalità e base giuridica del trattamento.

I dati forniti sono trattati per le sole finalità di partecipazione alla presente procedura ed ai successivi adempimenti conseguenti.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari al periodo di prescrizione dei diritti azionabili dal Titolare, come di volta in volta applicabile.

Diritti di accesso, cancellazione, limitazione e portabilità

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 29 del GDPR. A titolo esemplificativo, ciascun interessato potrà:

- *ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;*
- *qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento nonché a richiedere una copia dei dati personali;*
- *ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;*
- *ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;*
- *ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento;*
- *ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e richiedere la loro trasmissione ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.*

Diritto di proporre reclami al Garante

Ciascun interessato potrà proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante accessibile all'indirizzo: www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti dell'interessato è gratuito.

Titolarietà e Responsabilità della Protezione dei dati Personali e del trattamento dei dati Titolare, e Responsabile della Protezione dei Dati Personali (R.P.D. o anche D.P.O. – Data Protection Officer) è il Dott. Ciro Mancino.

Il Titolare del Trattamento dei dati riferiti alla presente procedura è Asmenet, nella persona dell'A.D. protempore, domiciliato per la carica in Napoli – al centro direzionale is. G1 (pec:



supporto.asmenet@asmepec.it).

FORO DI COMPETENZA: per le materie vertenti la procedura di gara, il TAR Campania. Per le materie attinenti all'esecuzione del contratto il Tribunale di Napoli.

Il RUP

arch. Gennaro Tarallo

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).