

# GUIDA CONFIGURAZIONE POSTA ISTITUZIONALE

Sono previste due modalità per accedere alla propria casella di posta elettronica:

**1. Accesso tramite WEB:**


2. Collegarsi a <https://mail.asmecam.it>

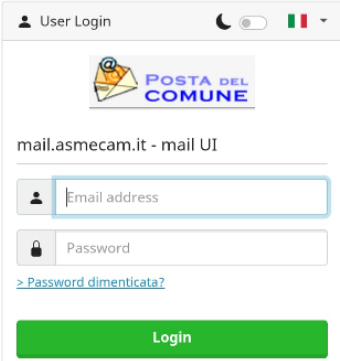
- Inserire le credenziali

**Password dimenticata?**

- fare click su Password dimenticata?
- inserire il nome della casella
- fare clic sul pulsante “Richiesta di modifica della password”
- seguire le istruzioni ricevute tramite mail

**cambiare la password**

- eseguire l’accesso
- fare click sull'icona  “App preferenza”
- selezionare la scheda “Casella di posta”
- fare clic sul pulsante “Cambia password”.
- inserire la nuova password, digitare la vecchia password e cliccare su “Cambia password”.



**3. Accesso tramite client di posta elettronica**

Se desidera utilizzare un **programma di posta elettronica (outlook, ecc.)** sul proprio PC, occorre inserire i seguenti parametri di configurazione:

Parametri client posta	POP3	IMAP
Server posta in arrivo:	mail.asmecam.it	mail.asmecam.it
Porta:	995	993
Server posta in uscita:	mail.asmecam.it	mail.asmecam.it
Porta:	465	465
<b>Crittografia per tutti i protocolli:</b>	<b>SSL/TLS</b>	

PS i suddetti parametri sono validi anche per utilizzo di applicazioni specifiche

Per ulteriori informazioni o assistenza chiamare lo 0817877540 oppure scrivere alla mail: [supporto@asmenet.it](mailto:supporto@asmenet.it)